**福建泓枫项目管理有限公司**

**购买采购文件登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | |
| **项目编号** |  | | | | |
| **所投合同包** |  | | | | |
| **购买时间** | **20 年 月 日 : (北京时间)** | | | **是否联合体报名** |  |
| **报名供应商基本信息** | **\*供应商全称**  **（与营业执照一致）** |  | | | |
| **供应商地址** |  | | | |
| **联 系 人** |  | **手 机** |  | |
| **公司电话** |  | **传 真** |  | |
| **E-mail**  **(以QQ邮箱为主)** |  | | | |
| **其他相关文件** |  | | | |
| **购买采购文件须知** | **1采购文件售价：采购文件售价按采购文件要求(若有图纸另售)，售后不退。供应商通过网上方式购买采购文件的，填写本表后连同报名资料、标书费用电汇凭证回单扫描件一并发送至hongfengltd@163.com。**  **2、请购买采购文件的供应商如实填写本登记表，并领取采购文件及全部资料，供应商所登记的信息必须为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。若供应商与汇款人名称不一致时，将导致响应文件被拒收，其造成的一切后果由供应商自负。**  **3、供应商获取采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如发现缺页、字迹不清等情况，自购买采购文件之日起二个日历日内向招标代理公司公司提出，逾期造成的一切后果由供应商自负。** | | | | |

**授权委托书**

致：(采购人或采购代理机构)

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为我方的供应商代表，代表我方参加 （填写“项目名称”） 项目（项目编号： ）的响应谈判，全权代表我方处理响应谈判过程的一切事宜，包括但不限于：报名、递交响应文件、参与谈判、澄清、签约等工作。供应商代表在响应谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

供应商代表无转委权。特此授权。

（以下无正文）

单 位 负 责 人 ： 身 份 证 号 ： 手 机 ：

供 应 商 代 表 ： 身 份 证 号 ： 手 机 ：

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：

接受授权方

供应商代表签字：

签署日期： 年 月 日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

要求：真实、有效、清晰

**营业执照复印件**

**报名费缴纳凭证扫描件或截图**